



## INSTRUMENTOS PARA EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO INTEGRAL DEL PERSONAL ACADÉMICO

OCTUBRE 2023 – MARZO 2024

### CUESTIONARIO AUTOEVALUACIÓN – GESTIÓN EDUCATIVA

(AUTORIDADES INSTITUCIONALES, RECTOR Y VICERRECTORES)

(EN CASO DE QUE EL PROFESOR TENGA ASIGNADO HORAS DE GESTIÓN EDUCATIVA  
COMO AUTORIDAD INSTITUCIONAL, RECTOR Y VICERRECTORES)

#### CRITERIO G: GESTIÓN EDUCATIVA

1. ¿Ha sido legalmente electo y cuenta con la acción de personal de designación emitida por la Dirección de Talento Humano de la institución?

Opción	Ponderación
Sí	100%
No	0%

2. ¿Conoce a plenitud las funciones, establecidas en el Estatuto de la ESPOCH, estructuras de funcionamiento, manuales y demás normas institucionales, que debe ejercer en el cumplimiento de su cargo?

Opción	Ponderación
Siempre	100%
Casi siempre	75%
A veces	50%
Casi nunca	25%
Nunca	0%

3. ¿Cuenta con una planificación operativa anual (POA), articulada a la planificación estratégica institucional y a los planes de aseguramiento de la calidad y de mejoras, que oriente las actividades de gestión educativa en su unidad?

Opción	Ponderación
Sí	100%
No	0%



4. ¿Ejecuta adecuadamente la planificación operativa anual (POA) de su unidad?

Opción	Ponderación
Sí	100%
No	0%

5. ¿Asiste regularmente a las sesiones de Consejo Politécnico?

Opción	Ponderación
Siempre	100%
Casi siempre	75%
A veces	50%
Casi nunca	25%
Nunca	0%

6. ¿Convoca regularmente a las sesiones de los órganos colegiados y comisiones permanentes y especiales que se encuentran a su cargo?

Opción	Ponderación
Siempre	100%
Casi siempre	75%
A veces	50%
Casi nunca	25%
Nunca	0%

7. ¿Participa o delega oficialmente a las reuniones y sesiones de trabajo convocadas por otras autoridades académicas y administrativas institucionales?

Opción	Ponderación
Siempre	100%
Casi siempre	75%
A veces	50%
Casi nunca	25%
Nunca	0%

8. ¿Ha presentado al Consejo Politécnico y se encuentra aprobado el plan de formación y capacitación de las y los profesores de grado; el plan de perfeccionamiento de las y los profesores e investigadores; o, el plan de formación y capacitación de las y los servidores y trabajadores; según corresponda a las funciones de su cargo?

Opción	Ponderación
Sí	100%
No	0%



9. ¿Ha definido un proceso y mecanismo para atender las solicitudes, quejas y/o reclamos de los integrantes de la comunidad politécnica?

Opción	Ponderación
Sí	100%
No	0%

10. ¿Establece canales de comunicación apropiados que permiten informar, escuchar, dialogar, debatir y concertar?

Opción	Ponderación
Siempre	100%
Casi siempre	75%
A veces	50%
Casi nunca	25%
Nunca	0%

11. ¿Conforma adecuados equipos de trabajo y/o comisiones para el cumplimiento de las atribuciones y responsabilidades de su unidad?

Opción	Ponderación
Siempre	100%
Casi siempre	75%
A veces	50%
Casi nunca	25%
Nunca	0%

12. ¿Considera el principio de igualdad y equilibrio de género para la designación de los equipos de trabajo y comisiones de su unidad?

Opción	Ponderación
Siempre	100%
Casi siempre	75%
A veces	50%
Casi nunca	25%
Nunca	0%

13. ¿Incentiva el aporte de sus equipos de trabajo, comisiones y del personal de apoyo de su unidad?

Opción	Ponderación
Siempre	100%
Casi siempre	75%
A veces	50%
Casi nunca	25%
Nunca	0%



14. ¿Difunde y promociona en sitios oficiales, el cumplimiento de sus actividades y logros alcanzados en su gestión, para conocimiento de la comunidad politécnica en general?

Opción	Ponderación
Siempre	100%
Casi siempre	75%
A veces	50%
Casi nunca	25%
Nunca	0%

15. ¿Presenta informes de gestión para la rendición de cuentas institucional? En caso de haber iniciado el ejercicio de su cargo posterior a la última solicitud de presentación de informes de gestión seleccione la opción "No Aplica".

Opción	Ponderación
Siempre	100%
Casi siempre	75%
A veces	50%
Casi nunca	25%
Nunca	0%
No Aplica	(NO PUNTUABLE)

16. ¿Cumple con los objetivos y metas trazadas por su unidad académica?

Opción	Ponderación
Siempre	100%
Casi siempre	75%
A veces	50%
Casi nunca	25%
Nunca	0%

17. ¿Cumple adecuadamente y en los plazos establecidos con las actividades de los planes de aseguramiento de la calidad y de los planes de mejoras asignadas a su cargo? En caso de que su cargo o dependencia no cuente con actividades en los planes de aseguramiento de la calidad y de mejoras seleccione la opción "No Aplica".

Opción	Ponderación
Siempre	100%
Casi siempre	75%
A veces	50%
Casi nunca	25%
Nunca	0%
No Aplica	(NO PUNTUABLE)



18. ¿Verifica el cumplimiento de las funciones y tareas de cada una de las personas a su cargo?

Opción	Ponderación
Siempre	100%
Casi siempre	75%
A veces	50%
Casi nunca	25%
Nunca	0%

19. ¿Su gestión en el cargo ha contribuido a la consecución de los objetivos institucionales de mejora de la calidad?

Opción	Ponderación
Siempre	100%
Casi siempre	75%
A veces	50%
Casi nunca	25%
Nunca	0%

#### **PESO NUMÉRICO PARA CADA PREGUNTA PUNTUABLE DEL CUESTIONARIO**

Conforme el artículo 27 del Reglamento de Evaluación Integral del Desempeño del Personal Académico de la ESPOCH, la DEAC ha establecido para el actual periodo académico un peso equitativo para cada pregunta puntuable del cuestionario.